

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АПАС МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
«ТАБАР-ЧЕРКЕН УРТА ГОМУМИ
БЕЛЕМ МЭКТӘБЭ» ГОМУМИ
БЕЛЕМ МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

422365, АПАС РАЙОНЫ,
ТАБАР-ЧЕРКИ АВЫЛЫ
ЯШЬЛӘР УРАМЫ, 74
тел.8(84376)33-7-61, ИНН 1608004699



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТАБАР-ЧЕРКИЙСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
АПАСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

422365, ДЕР.ТАБАР-ЧЕРКИ
УЛИЦА МОЛОДЕЖНАЯ, 74

БОЕРЫК
20.11.2023 г

д.Табар-Черки

ПРИКАЗ
№ 173

О создании школьной службы медиации

На основании ФЗ от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка, ФЗ от 24.06.1999 г. № 120 «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях создания профилактики правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного подхода, формирования у обучающихся умения регулировать конфликты без физического насилия или оскорбления

ПРИКАЗЫВАЮ:

Создать Школьную Службу Медиации в следующем составе:

Тихонова Ольга Владимировна – заместитель директора по социализации, воспитанию и безопасности обучающихся;

Клементьева Людмила Владимировна – педагог-организатор;

- Юманова Татьяна Павловна – классный руководитель;

Афанасьева Любовь Ивановна – классный руководитель;

Волкова Марина Николаевна – Общественный инспектор по защите прав детства

озложить ответственность за руководство Школьной Службой Медиации на заместителя директора по воспитательной работе, Тихонову О.В.

твердить:

Положение о Школьной Службе Медиации (Приложение 1).

План работы Школьной Службы Медиации 2023 - 2024 учебный год (Приложение 2).

Функциональные обязанности участников Школьной Службы Медиации (Приложение

ответственному за ведение школьного сайта Клементьевой Л.В. разместить на сайте школы и систематически обновлять информацию о деятельности Школьной Службы Медиации. ести отчетность по утвержденной форме (Приложение 4).

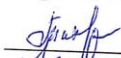
онтроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Тихонову О.В.


Директор




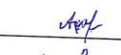
С.В. Кубайкина


С приказом ознакомилась:

 /О.В. Тихонова

 /Л.В. Клементьева

 /Г.П. Юманова

 /Л.И. Афанасьева

 /М.Н. Волкова